

## แบบเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2570

บริษัท ราช กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

(ส่วนที่ 1) ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ ..... เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท ราช กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) โดย ณ วันที่ ..... / ..... / ..... ข้าพเจ้าถือหุ้นสามัญจำนวน ..... หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ ..... ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมด อยู่บ้านเลขที่ ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ ..... หมายเลขโทรศัพท์มือถือ ..... หมายเลขโทรศัพท์บ้าน/ที่ทำงาน ..... E-mail Address .....

(ส่วนที่ 2) ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2570 เรื่อง .....

(ส่วนที่ 3) โดยมีข้อเสนอ ☐ เพื่อทราบ ☐ เพื่อพิจารณา ☐ เพื่ออนุมัติ ดังนี้

ข้อเท็จจริงและเหตุผลและข้อเสนอเพื่อพิจารณา .....

ซึ่งมีเอกสารเพิ่มเติมประกอบการพิจารณาที่ได้นำมาขอรับรองความถูกต้องไว้แล้วทุกหน้า จำนวน ..... แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบ สว. นี้ หลักฐานการถือหุ้น และเอกสารประกอบเพิ่มเติมถูกต้องทุกประการ

ลงชื่อ ..... ผู้ถือหุ้น

(.....)

วันที่ .....

หมายเหตุ : 1. ผู้ถือหุ้นต้องแนบหลักฐานการถือหุ้น ได้แก่ กรณีที่ผู้ถือหุ้นเป็นบุคคลธรรมดา ให้แนบหนังสือรับรองจากบริษัทหลักทรัพย์หรือหลักฐานออกโดยตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และกรณีที่ผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคลให้แนบสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) ของกรรมการผู้มีอำนาจที่ลงชื่อในแบบ สว. ฉบับนี้ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

2. ผู้ถือหุ้นสามารถส่งแบบ สว. อย่างไม่เป็นทางการ ทางโทรศัพท์ 0 2794 9888 ต่อ 9510 หรือทางอีเมล: [cs@atch.co.th](mailto:cs@atch.co.th) ก่อนส่งต้นฉบับภายใน วันที่ 30 พฤศจิกายน 2569 เพื่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาความเหมาะสมที่จะบรรจุในระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2570 ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด

3. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นหลายรายรวมกันเสนอระเบียบวาระการประชุม ผู้ถือหุ้นรายแรกต้องกรอกข้อมูลในแบบ สว. ให้ครบถ้วนทั้ง 3 ส่วน และลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน และผู้ถือหุ้นรายที่ 2 เป็นต้นไปกรอกข้อมูลเฉพาะส่วนที่ 1 และส่วนที่ 2 ของแบบให้ครบถ้วน และลงชื่อไว้เป็นหลักฐานทุกราย แล้วรวบรวมแบบ สว. และหลักฐานการถือหุ้นและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องของผู้ถือหุ้นทุกราย พร้อมข้อมูลประกอบการพิจารณา (ถ้ามี) จัดเป็นชุดเดียวกันส่งให้บริษัทฯ

4. ให้จัดทำแบบ สว. 1 แบบ ต่อระเบียบวาระที่เสนอ 1 เรื่อง